

# Schutzkonzept

für Versammlungen im Gemeindezentrum

8. Fassung (22. Januar 2021)



Bestandteil dieses Konzepts sind die Schutzmaßnahmen des BEFG, die der Gemeinderat für die Christusgemeinde Emmendingen wie folgt konkretisiert.

Die Beachtung der folgenden aufgelisteten Maßnahmen macht es möglich, dass der geforderte Mindestabstand zu anderen Personen zu jedem Zeitpunkt eingehalten werden kann.

## Maßnahmenkatalog (gilt für sämtliche Versammlungen)

1. „Grundsätzlich gilt, dass Personen, die in Kontakt zu einer mit dem Virus SARS-CoV-2 infizierten Person stehen oder standen, oder die typische Symptome einer Infektion aufweisen, nicht an religiösen Veranstaltungen teilnehmen dürfen.“  
(Kultusministerium Baden-Württemberg)
2. Alle Versammlungen bedürfen (wie bisher) einer Abstimmung mit dem **Raumbelegungsplan**. Bitte mit Margarete Heßler Kontakt aufnehmen.
3. Es ist grundsätzlich ein **Mindestabstand** (rundum) von **1,5 m** zu anderen Personen bzw. zu jeweils einem Haushalt einzuhalten.
4. Die Benutzung eines **medizinischen Mund-Nasen-Schutzes** (OP-, KN95/N95- oder FFP2-Maske) ist für die Teilnahme an einer Veranstaltung verpflichtend.
5. Bei jeder Versammlung sorgt ein von der Gruppe im Voraus bestimmter **Ordner** (oder sein Stellvertreter) für das **Einhalten dieses Maßnahmenkatalogs**.
6. Beide Türen (Eingang und Ausgang) werden allein vom Ordner geöffnet und nach der Versammlung wieder sorgfältig verschlossen.
7. An den Eingängen besteht die Möglichkeit sich die Hände zu desinfizieren.
8. Es ist **keine Garderobe** verfügbar. Jacken und Taschen werden bei sich behalten.
9. Im Durchgang zu den **Toiletten** sowie in beiden WC-Räumen darf sich insgesamt **maximal 1 Person** aufhalten. Absprache ist notwendig.
10. **Singen** ist untersagt.
11. Zur ausreichenden **Lüftung** der Räume wird alle 30 Minuten ein Fenster geöffnet werden. Bei warmem Wetter empfehlen wir einige Fenster permanent offen zu lassen.
12. **Getränke** für den Eigenbedarf sind samt Trinkgefäß von daheim mitzubringen.
13. Allein der Ordner darf die Küche während der Veranstaltung betreten. Für alle anderen Teilnehmer ist die **Küche gesperrt**.
14. Der Zugang zum **Café-Raum** (Bibelkreisraum) ist **gesperrt** sowohl vom Hof als auch im Gemeindehaus.



Zusätzlich gilt für:

## Gottesdienstsaal

1. Das **Betreten** des Gottesdienstsaal (siehe Schild „Eingang“) erfolgt ausschließlich durch die Haupteingangstür, die zum Gottesdienstsaal führt.
2. Die Versammlungen im Erdgeschoss finden ausschließlich im **Gottesdienstsaal** statt. Der Mindestabstand beträgt 1,5 m Abstand, dies entspricht 5 Fliesen zwischen den Stühlen.
3. Das **Verlassen** des Gottesdienstsaaals (siehe Schild „Ausgang“) erfolgt ausschließlich durch den Notausgang rechts neben der Bühne.

## Untergeschoss

1. **Eingang** über mittlere Tür zum Treppenhaus (siehe Schild „Eingang“).
2. Die Versammlungen im Untergeschoss finden ausschließlich im **großen Babyraum zum Garten** statt.
3. Bis zum Veranstaltungsbeginn steht ein Ordner bei der geöffneten Tür und schließt sie anschließend ab. Während der gesamten Veranstaltung muss die Tür zum Treppenhaus abgeschlossen bleiben.
4. Der Ordner (oder sein Stellvertreter) ist verantwortlich dafür, dass die Mindestabstände auch zwischen den Plätzen eingehalten werden.
5. Das **Verlassen** des großen Babyraums (siehe Schild „Ausgang“) erfolgt ausschließlich über die Tür zum Garten.

## Obergeschoss

1. **Eingang** über mittlere Tür zum Treppenhaus (siehe Schild „Eingang“).
2. Die Versammlungen im Obergeschoss finden entweder im **Jugendraum** (max. 6 Personen) oder im **Konferenzraum** (3-4 Personen) statt.
3. Bis zum Veranstaltungsbeginn steht ein Ordner bei der geöffneten Tür und schließt sie anschließend ab. Während der gesamten Veranstaltung muss die Tür zum Treppenhaus abgeschlossen bleiben.
4. Der Ordner (oder sein Stellvertreter) ist verantwortlich dafür, dass die Mindestabstände auch zwischen den Plätzen eingehalten werden.
5. Das **Verlassen** des Konferenzraums erfolgt über das Treppenhaus und über die Tür zum Hof.

